



Muncă corectă pentru o remunerare corectă.

Recomandări pentru angajații care lucrează temporar în Olanda.

Aveți naționalitatea româna dar lucrați temporar în Olanda? Atunci această broșura este pentru dvs. Prin munca dvs. contribuiți la economia Olandei. În această situație este logic ca dvs. să lucrați aici în siguranță și să primiți salariul la care aveți dreptul.

Cele mai multe firme respectă, din fericire, regulile referitoare la angajații străini. Guvernul controlează des acest lucru. Acest lucru se face de către Ministerul din care face parte Inspectoratul Muncii și Biroul Forțelor de Muncă, SZW. Inspectoratul SZW acționează ferm împotriva angajatorilor care încalcă legislația muncii, mai ales atunci când este vorba de fraudă sau de exploatare. Cu toate acestea, există posibilitatea ca dvs. să aveți de-a face cu lucruri care nu sunt în regulă. Această broșură vă oferă sfaturi utile cu privire la modul de a evita astfel de probleme.

Un prim sfat (și, probabil, cel mai important) este acesta:

- Țineți evidența activității dumneavoastră din prima zi de activitate. Notați cu ce nume și sub ce număr sunteți înregistrat. Notați pe hârtie, electronic sau în ambele feluri. Veți beneficia în mod sigur de acest lucru. În cazul în care va avea loc un conflict cu angajatorul dvs., veți avea toate datele înregistrate. Și asta vă ajută și în cazul în care vreți să faceți pe viitor o reclamație.

În afară de sfaturi puteți citiți în această broșură, de asemenea, și care sunt drepturile dvs. ca angajat și ce puteți face în cazul în care angajatorul nu vă respectă aceste drepturi.

Recomandări generale

- Asigurați-vă că angajatorul dvs. are adresa dvs. din Olanda și cea din România.
- Lucrați prin intermediul unei agenții? Notați numele firmei la care lucrați și pe cel al agenției.
- Nu semnați niciodată un formular necompletat. Nu semnați niciun formular care este (parțial) completat cu creionul.
- Nu semnați niciun formular pe care nu-l înțelegeți în întregime, de exemplu pentru că nu cunoașteți limba respectivă. Solicitați de la angajator o traducere și o explicație a formularului.
- Ați semnat un formular? Cereți întotdeauna o copie a acestuia pe care să o păstrați la dvs., împreună cu evidența activităților derulate.

Recomandări referitoare la orele de lucru

- Notați din prima zi de lucru toate datele în evidența pe care țineți vi-o.
- Notați în evidența dvs. zilnică la ce ora ați început lucrul și până la ce ora a durat acesta.
- Notați zilnic de câte ori ați avut pauză și cât a durat aceasta.
- Sunteți plătit la normă/pe unitate de produs, serviciu de exemplu cât culegeți sau cât faceți? Notați zilnic și producția dvs. Notați numărul de kg sau bucăți. Notați de cât timp aveți nevoie pentru asta.

Recomandări referitoare la salariu

- Începeți munca numai când știți exact cât veți câștiga și câte ore de lucru veți avea.
- Este vorba de salariu brut sau net? Sunt incluse în salariu 8% pentru prima dvs. de vacanță și zilele de vacanță? Cereți informații referitoare la acest lucru de la angajatorul dvs., dacă ceva nu vă este clar.
- Notați ceea ce s-a stabilit referitor la salariu, mai ales dacă nu aveți contract de muncă în scris.
- Nu acceptați plata cu banii în mână. Acest lucru este interzis în Olanda de la 1 iulie 2015. Angajatorul dvs. trebuie să transfere salariul în contul dvs din bancă.

Aveți dreptul la salariul minim și primă de vacanță și la o declarație anuală gratuită privind salariul

Sunteți angajat de un angajator olandez? Atunci aveți dreptul la:

- Un salariu minim care este bazat pe salariul minim legal (Mai multe informații despre acest lucru puteți citi pe site-ul: www.inspectieszw.nl/other_languages).
- O primă de 8% din salariul dvs. brut pe an;
- O declarație anuală gratis privind salariul dvs. Aveți nevoie de ea pentru calcularea taxelor la administrația financiară.

Există un motiv pentru care aveți aceste drepturi. Dacă angajatorul dvs. nu le respectă, atunci puteți lua măsuri.

Vreți să faceți o reclamație?

Aveți vreo problemă în legătură cu plata salariului, cu orele de lucru sau cu condițiile de muncă? Consultați atunci site-ul Inspectoratului: www.inspectieszw.nl (apăsați pe "Melden en vragen") Acest lucru îl puteți face chiar și dacă sunteți angajat la o companie străină.

Descrieți în reclamație cât se poate de clar care este situația, după părerea dvs. Anexați dovezi (state de plată, contracte de muncă, fotografii ș.a.m.d.). Notați și datele dvs (nr. de telefon, adresa de e-mail sau adresa de corespondență) în așa fel încât Inspectoratul SZW să vă poată contacta. Notați și în ce limbă se poate corespunde cu dvs. Preferați să depuneți o plângere prin telefon? Sunați atunci la Inspectoratul SZW: **0800-5151** (gratis). Puteți depune plângerea și anonim. Dar, din păcate, este mult mai dificil pentru Inspectorat să ia măsuri în situații de genul acesta.

Ce se întâmplă dacă firma comite o încălcare a legii?

Inspectoratul SZW examinează reclamația dvs. în întregime. Este vorba de o încălcare a legii? Atunci acest lucru va fi cercetat de un inspector. S-ar putea ca inspectorul să ia legătura cu dvs., prima dată, și să vă pună întrebări suplimentare. Dacă inspectorul constată una sau mai multe încălcări ale legii, atunci el ia măsuri împotriva firmei. Cu cât încălcarea este mai gravă, cu atât și sancțiunea va fi mai drastică. Dacă se constată că dvs. ați primit un salariu mai mic, atunci angajatorul va trebui să vă plătească diferența ulterior.

Aveți o reclamație, dar lucrați prin intermediul unei agenții de muncă temporară?

Lucrați prin intermediul unei agenții? Chiar și atunci aveți drepturi, pe baza contractului colectiv de muncă stabilit pentru agenții. Dacă angajatorul dumneavoastră nu respectă contractul colectiv, îl puteți reclama la SNCU (Fundația pentru Respectarea Contractului Colectiv de Muncă pentru lucrători temporari). Se poate face și online prin www.sncu.nl. Faceți acest lucru dacă angajatorul dvs., de exemplu, nu vă plătește conform Contractului Colectiv de Muncă sau dacă nu vă plătește suficient pentru orele lucrate peste program.

Linia de asistență telefonică a SNCU este în mai multe limbi străine. Ulterior, SNCU obligă agențiile să plătească restanțele pentru angajații temporari prejudiciați.

Reclamațiile ajută!

A face reclamație nu este plăcut. Și a face reclamații în altă țară nu este deloc plăcut. În plus, este de înțeles, că sunteți preocupat de posibilele consecințe. Dar cu toate acestea este util să reclamați abuzurile. Și acest lucru nu este doar în propriul interes, ci și al colegilor dvs., acum și în viitor. Cu plângerea dumneavoastră veți ajuta Inspectoratul la prevenirea, detectarea și combaterea fraudei și a exploatării. Reclamațiile ajută!

Dit is een uitgave van:

Inspectie SZW

De Inspectie SZW maakt deel uit van het
Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid

Xerox/OBT | 92021

© Rijksoverheid | maart 2016